

Identificación del tratamiento				Actores		Finalidad del tratamiento	¿Transferencias fuera de la UE?
Nombre / acrónimo	Nº / REF	Fecha de creación	Última actualización	Responsable del Tratamiento	Encargado del Tratamiento	Finalidad Principal	Si /no
<a href="#">GESTION COLEGIADOS</a>	REF-001	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Registro y organización de los colegiados, prestaciones de garantía salarial, publicaciones, etc	NO
<a href="#">GESTION DE ACTAS DE INMATRICULACION</a>	REF-002	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Tramitación de actas de notoriedad complementarias de títulos públicos de adquisición para la inmatriculación de fincas no inscritas en el Registro de la Propiedad (histórico)	NO
<a href="#">GESTION DE PARTES TESTAMENTARIOS</a>	REF-003	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Inscripción de actos y negocios jurídicos en el Registro de Actos de Última Voluntad	NO
<a href="#">GESTION DE PARTES AB INTESTATO</a>	REF-004	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Inscripción de actos y negocios jurídicos en el Registro de Actos de Última Voluntad	NO
<a href="#">GESTION DE INDICES</a>	REF-005	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Elaboración de liquidaciones de los Notarios	NO
<a href="#">GESTION DE QUEJAS, DEMANDAS Y SANCIONES PROFESIONALES</a>	REF-006	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión sancionadora, procedimientos administrativos, procedimientos judiciales y prestación de servicios de certificación	NO
<a href="#">GESTION TURNO INTERVENCION NOTARIO SOCIEDADES SUJETAS</a>	REF-007	23/07/2015	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión expedientes turno de intervención notario en sociedades sujetas	NO
<a href="#">GESTION DE FACTURAS</a>	REF-008	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de facturas de los servicios de copias del Archivo General, Legalizaciones, Apostillas	NO
<a href="#">GESTIÓN DE VIDEOVIGILANCIA</a>	REF-009	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de la vigilancia de las instalaciones del ICNA mediante videocámaras	NO
<a href="#">GESTION SERVICIO ATENCION AL USUARIO</a>	REF-010	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión del servicio de atención al usuario	NO
<a href="#">GESTION USUARIOS ARCHIVO HISTÓRICO DE PROTOCOLOS DE GRANADA Y SEVILLA</a>	REF-011	19/02/2003	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de los usuarios del Archivo Histórico de Protocolos de Granada y Sevilla	NO
<a href="#">GESTIÓN DE LISTADOS DE CONTADORES PARTIDORES DATIVO Y LISTADOS DE PERITOS</a>	REF-012	23/07/2015	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de listados de contadores partidores dativo y listados de peritos	NO
<a href="#">GESTIÓN DEL PERSONAL DEL COLEGIO</a>	REF-013	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión del personal del Colegio	NO
<a href="#">GESTION PROVEEDORES Y COLABORADORES</a>	REF-014	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de los proveedores y colaboradores del ICNA.	NO
<a href="#">REGISTRO ELECTRÓNICO APOSTILLAS</a>	REF-015	04/05/2011 (Orden JUS/1207/2011)	25/05/2018	DIRECCIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - DGRN - SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA E INSPECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS	ICNA	Gestión de la información sobre el número y fecha de la Apostilla, la identidad, condición y capacidad de la autoridad firmante y, en su caso, de la autoridad que sellase el documento, así como la imagen de la apostilla y, en su caso, la huella electrónica del Documento apostillado	NO
<a href="#">BASE DE DATOS SOLICITANTES DE APOSTILLAS</a>	REF-016	04/05/2011 (Orden JUS/1207/2011)	25/05/2018	DIRECCIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - DGRN - SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA E INSPECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS	ICNA	Gestión de almacenamiento de los datos de las personas que soliciten la legalización única o Apostilla de documentos	NO
<a href="#">LEGALIZACIONES DE DOCUMENTOS DEL PROTOCOLO NOTARIAL</a>	REF-017	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión del servicio de legalización y apostilla de firmas de documentos del protocolo notarial	NO
<a href="#">GESTIÓN DE CONTACTO CON SOLICITANTES DE LEGALIZACIONES</a>	REF-018	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de contacto con solicitantes de solicitudes de legalizaciones y apstillas de firmas	NO
<a href="#">GESTION ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS</a>	REF-019	01/01/2009	25/05/2018	DGRN	ICNA	Gestión de la confección y entrega a persona con interés legítimo de copias de escrituras depositadas en el Archivo General de Protocolos	NO
<a href="#">GESTIÓN DE CONTACTO CON SOLICITANTES DE COPIAS DEL ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS</a>	REF-020	01/01/2009	25/05/2018	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de contacto con solicitantes de Copias del Archivo General de Protocolos	NO
<a href="#">TARJETAS CRIPTOGRÁFICAS DE ANCERT</a>	REF-021	01/01/2009	25/05/2018	ANCERT	ICNA	Gestión de tarjetas criptográficas para empleados del ICNA emitidas por Ancert	NO
<a href="#">GESTION SOLICITUD DESIGNACIÓN NOTARIO DE TURNO ACUERDOS EXTRAJUDICIALES DE PAGOS</a>	REF-022	13/01/2020	13/01/2020	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de expedientes del turno de designación de notario en acuerdos extrajudiciales de pago	NO
<a href="#">GESTIÓN DE DEMANDANTES DE EMPLEO</a>	REF-023	13/01/2020	13/01/2020	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de demandantes de empleo	NO
<a href="#">EXPEDIENTE MATRIMONIAL</a>	REF-024	01/05/2021	01/05/2021	ICNA	Servicios externos contratados por el ICNA	Gestión de asignación de notario para expedientes matrimoniales	NO

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la prestación de servicios a los colegiados (registro y organización de los colegiados, prestaciones de garantía salarial, publicaciones, eventos, etc.)
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION COLEGIADOS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Datos identificativos: nombre y apellidos, dirección, dirección e-mail, tel. fijo y móvil profesionales, DNI/NIF, características personales, académicos y profesionales, imagen; datos económico-financieros y de seguros: cuentas bancarias, ingresos, pagos, información comercial

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Notarios</b>	Notarios colegiados en el ICNA
<b>Interesados</b>	Beneficiarios de los notarios

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 314 RN)
<b>Consentimiento</b>	El consentimiento del notario

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>Bancos y entidades financieras</b>	Diversas	Datos identificativos y datos económicos	Gestión de cobros y pagos
<b>Ciudadanía</b>	Solicitantes de servicios	Datos identificativos	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron, o se revoque el consentimiento, y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de actas de inmatriculación (histórico)
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION DE ACTAS DE INMATRICULACION

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - <a href="http://www.ancert.com">www.ancert.com</a>	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, DNI/NIF, circunstancias sociales

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Notarios</b>	Notarios colegiados en el Colegio
<b>Interesados</b>	Propietarios de fincas no inscritas en el Registro de la Propiedad

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (arts. 209 y sgts. RN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>Notarios</b>	Todos	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales
<b>AAPP</b>	Entidades con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de los partes testamentarios
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION DE PARTES TESTAMENTARIOS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, DNI/NIF, sexo, fecha de nacimiento, filiación, estado civil, nombre del cónyuge

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Notarios</b>	Notario o funcionario autorizante del acto
<b>Interesados</b>	Otorgantes de actos de última voluntad, cónyuge y padres de los otorgantes

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (Anexo II RN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	Registro de Actos de Última Voluntad del Ministerio de Justicia	Los datos incluidos en el parte testamentario	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de las actas ab intestato
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION DE PARTES AB INTESTATO

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, DNI/NIF, sexo, fecha de nacimiento, filiación, estado civil, nombre del cónyuge, fecha defunción, lugar defunción

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Notarios</b>	Notario o funcionario autorizante del acto
<b>Interesados</b>	Difunto, herederos testamentarios, parientes del difunto, cónyuge

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (Anexo II RN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	Registro de Actos de Última Voluntad del Ministerio de Justicia	Los datos incluidos en el acta	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de los índices
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION DE INDICES

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, dirección e-mail, información comercial, económico-financieros y de seguros (cobros, pagos, etc), de transacciones de bienes y servicios

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que realicen actos o negocios jurídicos que deban ser incorporados al Libro Registro o al Protocolo Notarial.

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 17 LN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	Entidades con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de quejas y expedientes sancionadores.
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION DE QUEJAS, DEMANDAS Y SANCIONES PROFESIONALES

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, dirección e-mail, tel. fijo y móvil profesionales, DNI/NIF, comisión de infracciones, datos académicos y profesionales, cuentas bancarias, ingresos, pagos, seguros

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Notarios</b>	Notarios colegiados en el Colegio
<b>Interesados</b>	Personas que presentan quejas y reclamaciones

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 43 y sgts. LN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	Entidades con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de facturas de los servicios de copias del Archivo General de Protocolos, Legalizaciones, Apostillas
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN DE FACTURAS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, DNI/NIF

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas a las que se facturan los servicios de copias del Archivo General, Legalizaciones, Apostillas

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Obligación legal</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales aplicables al ICNA establecidas en la legislación tributaria

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	AAPP con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante los plazos legales.



## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de la videovigilancia del ICNA
<b>Nombre / acrónimo</b>	Gestión de Videovigilancia

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Imágenes

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Los datos obtenidos de las imágenes grabadas de las personas que acceden al ICNA

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Según normativa aplicable

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión del servicio de atención al usuario del ICNA
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN SERVICIO ATENCION AL USUARIO

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, teléfonos fijo y móvil, DNI/NIF, información comercial, económico-financieros y de seguros (cobros, pagos, etc), de transacciones de bienes y servicios

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que soliciten el servicio público de turno de intervención de notarios en sociedades sujetas
<b>Notarios</b>	Notarios colegiados en el Colegio

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Interés legítimo</b>	El tratamiento es necesario para satisfacer el interés legítimo del ICNA

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	Entidades con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales
<b>Notarios</b>	Todos	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de los usuarios del Archivo Histórico de Protocolos de Granada y Sevilla
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION ARCHIVO HISTÓRICO DE PROTOCOLOS DE GRANADA Y SEVILLA

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas físicas que acceden al Archivo Histórico de Protocolos de Granada y Sevilla

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Interés legítimo</b>	El tratamiento es necesario para satisfacer el interés legítimo del ICNA

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de los listados de contadores partidores dativo y los listados de peritos
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN DE LISTADOS DE CONTADORES PARTIDORES DATIVO Y LISTADOS DE PERITOS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, correo electrónico, teléfono fijo y móvil

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas incluidas en los listados de contadores partidores dativo y los listados de peritos

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 166 y sgts. LN) y civil (LJV).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	AAPP con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales
<b>Notarios</b>	Todos	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión del personal del ICNA
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN PERSONAL DEL COLEGIO

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, correo electrónico, teléfono fijo y móvil, características personales, académicos y profesionales, datos de empleo, cuentas bancarias, ingresos, pagos, seguros

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personal del ICNA

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Interés legítimo y ejecución de contrato</b>	El tratamiento es necesario para satisfacer el interés legítimo del ICNA y la ejecución del contrato laboral.

Cesiones previstas	Descripción
<b>AAPP</b>	AAPP con competencias legales Los datos incluidos en los registros Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de los proveedores y colaboradores del ICNA
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION PROVEEDORES Y COLABORADORES

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, correo electrónico, teléfono fijo y móvil, cargo

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas físicas, o contactos de empresas, que son proveedores y colaboradores del ICNA

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Interés legítimo</b>	El tratamiento es necesario para satisfacer el interés legítimo del ICNA

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	AAPP con competencias legales	Los datos registrados	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de la Apostilla electrónica
<b>Nombre / acrónimo</b>	REGISTRO ELECTRONICO DE APOSTILLAS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsables del tratamiento</b>	DGRN - DG DE MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SUBDG DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA E INSPECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS	C/ De la bolsa, nº 8	28012	Madrid	España	902 007214
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre de la Autoridad Firmante del documento público, su firma, sello y credenciales digitales, imagen de la Apostilla y, para documentos públicos en soporte electrónico y documentos públicos en soporte papel digitalizados, la huella electrónica del documento apostillado.

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Autoridades y funcionarios judiciales, Notarios, Autoridades y funcionarios de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos, Autoridades y funcionarios de la Administración Autónoma, Autoridades y Funcionarios de la Administración Local.

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las funciones públicas del ICNA establecidas en la legislación (Orden JUS/1207/2011, de 4 de mayo y art 269 RN)

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión de almacenamiento de los datos de las personas que soliciten la legalización única o Apostilla de documentos.
<b>Nombre / acrónimo</b>	BASE DE DATOS DE SOLICITANTES DE APOSTILLAS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsables del tratamiento</b>	DGRN - DG DE MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SUBDGO DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA E INSPECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS	C/ De la bolsa, nº 8	28012	Madrid	España	902 007214
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección postal, e-mail, DNI

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que solicitan al ICNA servicios de apostillas de documentos

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las funciones públicas del ICNA establecidas en la legislación (Orden JUS/1207/2011, de 4 de mayo y art 269 RN)

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.



## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión del servicio de legalizaciones y apostillas de firmas documentos del protocolo notarial
<b>Nombre / acrónimo</b>	SERVICIO DE LEGALIZACIONES DE DOCUMENTOS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, dirección e-mail, tel. fijo y móvil profesionales, DNI/NIF, circunstancias sociales, características personales, Información comercial, económico-financieros y de seguros (cobros, pagos, etc), de transacciones de bienes y servicios. Nombre del Notario del documento público, su firma y sello.

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que realicen actos o negocios jurídicos que deban ser incorporados al Protocolo Notarial y Notarios

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las funciones públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 265 RN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión con los contactos de los servicios de legalizaciones y apostillas de firmas de documentos notariales
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN DE CONTACTO CON SOLICITANTES DE LEGALIZACIONES

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, e-mail, teléfono, DNI/NIF

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que soliciten el servicio público de legalizaciones y apostillas

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las funciones públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 265 RN).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento para la gestión electrónica de todos los libros de Protocolos de los notarios del ICNA que, por causa de jubilación, fallecimiento, traslado o por cualquier otra forma de cese en la actividad han cerrado sus oficinas notariales
<b>Nombre / acrónimo</b>	ARCHIVO GENERAL DEL PROTOCOLO

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Dirección General de los Registros y del Notariado (DGRN)	C/ De la bolsa, nº 8	28012	Madrid	Spain	902 007214
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	financieros y de seguros (cobros, pagos, etc), de transacciones de bienes y servicios

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que realicen actos o negocios jurídicos que deban ser incorporados al Protocolo Notarial.

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las funciones públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 289 y sgts. RN y art 36 LN)

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	AAPP con competencias legales	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión con los contactos de los servicios de copias del Archivo General de Protocolos
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN DE CONTACTO CON SOLICITANTES DE COPIAS DEL ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, e-mail, teléfono, DNI/NIF

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que soliciten el servicio público de copias del archivo general de protocolos

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las funciones públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 289 y sgts. RN y art 36 LN)

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales son objeto de tratamiento para la gestión de tarjetas criptográficas para empleados del ICNA emitidas por Ancert
<b>Nombre / acrónimo</b>	TARJETAS CRIPTOGRÁFICAS DE ANCERT

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª.	28022	Madrid	España	917322832
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectadas	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, dirección e-mail, DNI/NIF

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personal del ICNA titular de tarjetas criptográficas de ANCERT

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Ejecución contractual</b>	El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato de Autoridad de Registro de entrega de tarjetas criptográficas entre ANCERT y el ICNA

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>No se ceden los datos</b>	No aplica	No aplica	No aplica

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de expedientes de designación de notario del servicio de turno de acuerdos extrajudiciales de pagos
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTIÓN SOLICITUD DESIGNACIÓN NOTARIO DE TURNO ACUERDOS EXTRAJUDICIALES DE PAGOS

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, teléfono, DNI/NIF

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Personas que soliciten el servicio público de turno de acuerdos extrajudiciales de pagos
<b>Notarios</b>	Notarios colegiados en el Colegio

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos.

Base Legitimadora	Descripción
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación notarial (art. 127 RN) y civil (Ley Segunda Oportunidad).

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>AAPP</b>	Entidades con competencias	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales
<b>Notarios</b>	Todos	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión de la asignación de notario para expedientes matrimoniales					
<b>Nombre / acrónimo</b>	EXPEDIENTE MATRIMONIAL					
<b>Actores</b>	<b>Nombre</b>	<b>Dirección</b>	<b>CP</b>	<b>Ciudad</b>	<b>País</b>	<b>Teléfono</b>
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832
<b>Categorías de datos personales afectados</b>	<b>Descripción</b>					
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, domicilio, teléfono, correo electrónico, nº DNI/NIF, estado civil, fecha de nacimiento, nombre del padre, nombre de la madre, nacionalidad, datos bancarios.					
<b>Categorías de personas involucradas</b>	<b>Descripción</b>					
<b>Interesados</b>	Personas que soliciten el servicio público de asignación de notario para un expediente matrimonial					
<b>Notarios</b>	Notarios colegiados en el Colegio					
<b>Medidas de seguridad</b>	<b>Descripción</b>					
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos					
<b>Base Legitimadora</b>	<b>Descripción</b>					
<b>Cumplimiento de misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos</b>	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de las potestades públicas del ICNA establecidas en la legislación civil					
<b>Cesiones previstas</b>	<b>Nombre</b>	<b>Datos cedidos</b>	<b>Finalidad</b>			
<b>Notarios</b>	Todos	Los datos incluidos en los registros	Obligaciones legales			
<b>Plazos de supresión de datos</b>	<b>Descripción</b>					
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos					

## Ficha de registro

<b>Descripción del tratamiento</b>	Los datos personales obtenidos son objeto de tratamiento en el Colegio para la gestión del servicio de demandantes de empleo
<b>Nombre / acrónimo</b>	GESTION DE DEMANDANTES DE EMPLEO

Actores	Nombre	Dirección	CP	Ciudad	País	Teléfono
<b>Responsable del tratamiento</b>	Ilustre Colegio Notarial de Andalucía (ICNA)	Sede Sevilla: C/ San Miguel, 1 Sede Granada: C/ San Jerónimo, 50	Sede Sevilla:41002 Sede Granada: 18001	Sevilla - Granada	España	Sede Sevilla: 954 915944 Sede Granada: 958 202711
<b>Delegado de Protección de Datos del ICNA</b>	Agencia Notarial de Certificación SLU (ANCERT) - www.ancert.com	c/ Campezo, 1, Edif. 6, pl. 2ª. Email:dpoancert@notariado.org	28022	Madrid	España	917322832

Categorías de datos personales afectados	Descripción
<b>Tipos de datos</b>	Nombre y apellidos, dirección, teléfono, DNI/NIF, e-mail, características personales, circunstancias sociales, datos de detalle de empleo, datos académicos

Categorías de personas involucradas	Descripción
<b>Interesados</b>	Demandantes de empleo

Medidas de seguridad	Descripción
<b>Medidas de seguridad técnicas y organizativas</b>	La información se mantiene en los sistemas de información del ICNA y se encuentran aplicadas todas sus políticas de seguridad: entre las cuales cabe citar medidas de control de acceso físico y lógico a los tratamientos o ficheros y a equipos informáticos, copias de seguridad y recuperación de datos, análisis de riesgos periódicos y designación de un delegado de protección de datos

Base Legitimadora	Descripción
<b>Interés legítimo</b>	El tratamiento es necesario para la gestión del servicio

Cesiones previstas	Nombre	Datos cedidos	Finalidad
<b>Notarios</b>	Notarios interesados en contratar personal	Los datos incluidos en los registros	Gestión contratación

Plazos de supresión de datos	Descripción
<b>Según necesidades del ICNA o normativa aplicable</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.